

Procès-verbal de la 4^e séance ordinaire du Conseil d'établissement

À l'école de l'Odysée

Mardi 17 février 2026 de 18 h 30 à 20 h 30

Sont présents

Poste	La composition	Groupe représenté
1	Mme Casina-Dorina Valea	Parent
2	Mme Anca Bota	Parent
3	Mme Marie-France Fortier	Parent, présidente
4	Mme Joëlle Jabbour	Membre de la communauté
5		
1	Mme Nancy Abugaber	Enseignante
2	Mme Patricia Pelletier	Orthopédagogue, secrétaire du conseil
3	M. François Labrie	Personnel de soutien, concierge
4	Mme Isabelle Roy	Enseignante
Seront également présents à la table du conseil :		
	Mme Corine Rioux	Directrice adjointe de l'école
	Mme Magalie Michaud	Directrice de l'école
Sont absents		
1	M. Yassine Acherkiy	Parents
2		

33	La convocation, le quorum et les présences :
	Madame Fortier, présidente, ouvre la séance à 18 h 34 après avoir constaté que tous ont reçu leur convocation dans les délais prévus et qu'il y a quorum.
34	L'adoption de l'ordre du jour :
OD 25-26, 26	CONSIDÉRANT que la directrice a élaboré un projet d'ordre du jour;
	CONSIDÉRANT que ce projet d'ordre du jour a été préalablement communiqué aux membres;
	EN CONSÉQUENCE Il est résolu à l'unanimité par les membres du conseil
	D'ADOPTER L'ordre du jour proposé pour la séance ordinaire du 17 février 2026
	Avec les ajouts apportés au point 41. Affaires nouvelles : a) Travailleuse sociale b) Photographie c) Traiteur

Durée	No	Sujet	Objet
5 min.	33	a) Adoption de l'ouverture de la séance par la présidente b) Présences – vérifications et quorum	Adopte Constate
2 min.	34	Adoption de l'ordre du jour	Adopte
10 min.	35	Question(s) du public	
2 min.	36	Adoption du procès-verbal de la séance du 15 décembre 2025	Adopte
5 min.	37	Suivi(s) au procès-verbal	
2 min.	38	Correspondance	Informe
10 min.	39	Les rapports et la reddition de comptes : a) Rapport du président; b) Rapport de la direction; c) Rapport du service de garde;	Informe
<u>70 min. :</u> 10 min. 5 min. 5 min. 5 min. 15 min. 5 min.	40	Travaux du conseil : a) Grille-matière 2026-2027; b) Horaire de l'élève; c) Spectacle des talents (8 mai); d) Code de vie e) Budget révisé 2026-2027; f) Demande de financements pour la mesure Bibliothèque; g) Consultation sur les besoins de l'établissement en biens et services 2026-2027; h) Campagnes de financement (6 ^e année); i) Exposition de l'Odyssée.	Approuve Approuve Approuve Informe Approuve Approuve
10 min.			Consulte
5 min. 10 min.			Approuve Informe
	41	Affaires nouvelles : a) Travailleuse sociale b) Photographie c) Traiteur	
2 min.	42	Levée de la séance	Adopte

	43	Rapport aux membres parents, de la personne déléguée au comité de parents du centre de services scolaire.	
--	----	---	--

35	Questions du public :
	Question du public : aucune.

36	Adoption du procès-verbal de la séance du 15 décembre 2025 :
OD 25-26, 27	PRÉAMBULE Madame Marie-France Fortier, présidente, demande aux membres si les documents remis étaient conformes et si certaines modifications s'imposent.
	CONSIDÉRANT Que conformément à l'article 69 de la Loi sur l'instruction publique, les membres du conseil ont reçu une copie du procès-verbal de la séance ordinaire du 15 décembre 2025, plus de six (6) heures avant la tenue de la présente réunion;
	EN CONSÉQUENCE Sur proposition de M. Labrie et appuyé par Mme Bota, il est résolu;
	D'ADOPTER Tel que déposé, le procès-verbal de la séance ordinaire du 15 décembre 2025.
	Document disponible sur demande.
37	Suivi(s) au procès-verbal :
38	Correspondance :
	Aucune correspondance.

39

Les rapports et les redditions de comptes :

Rapport de la présidente :

39-a)	Rien à rapporter.
-------	-------------------

Rapport de la directrice : Madame Rioux

39-b)	Ateliers de cuisine : des élèves aux fourneaux	Les ateliers de cuisine se poursuivent avec Chef Martine. Les élèves ont fait des smoothies et des biscuits. Ils font présentement des petites pizzas. Les recettes sont prises dans le document de la subvention. Presque toutes les classes ont eu la chance de faire des biscuits avec madame Martine. Prochaine recette : petites pizzas.
	Formation sur le vocabulaire	Tous les enseignants ont été formés sur l'enseignement du vocabulaire. Depuis ce moment, également, nous avons décidé d'enseigner du vocabulaire au niveau de l'école au complet.
	Comité de pilotage pédagogique	Comité qui se penche sur l'évaluation de nos élèves. Signet pour la révision du texte et développé des outils pour que lorsqu'ils apprennent des stratégies en première année, ils puissent poursuivre jusqu'en 6 ^e année.
	Comité code de vie	Comité qui se penche sur les règles de notre code de vie. L'équipe se penche sur les affiches et sur l'enseignement des comportements attendus. Inspiré du programme du soutien au comportement positif.
	Formation tueur actif pour le SDG	Au retour en janvier avec la policière Julie Dupré.
	Formation enseignement efficace	L'enseignement efficace consiste en l'utilisation de pratiques pédagogiques qui sont reconnues par les recherches comme ayant un impact positif sur la réussite des élèves. 3 groupes. 1 en soutien aux comportements positifs, 2 en enseignement efficace. 2 enseignantes qui font la 3^e formation en enseignement explicite avec des enseignantes d'une autre école.

	Formation outils de communication	Pour notre personnel des classes adaptées.
	Formation transport pour le personnel des classes adaptées.	Pour tous nos élèves en classes adaptées.
	Semaine du personnel	Beaucoup de gâteries pour notre équipe de la part des parents. Un gros merci pour cette belle contribution.
	Semaine de la persévérance scolaire	4 ^e année : mur des Olympiques Un joueur de soccer : conférence sur la persévérance, les élèves ont beaucoup aimé. Coupon de la persévérance : tirage vendredi, récompense jouer à des jeux de société.
	Douance	Aquariophilie : élèves de 6 ^e année effectuent des recherches et s'occupent des aquariums. Isabelle et Tristan feront une formation afin de faire des activités avec l'imprimante 3D.
	Rencontres parents-enseignants	Jeudi prochain, sur rendez-vous. Le lien pour choisir l'heure a été envoyé par les enseignants.
	Vendredi 20 février	Visite de David Goudreault avec nos élèves de 2 ^e et 3 ^e cycle.
	Vendredi 27 février	Carnaval d'hiver au parc Alexander.

Rapport du Service de garde

39-c)	Mme Marie Dib remplace la technicienne Mme Irene Ghatas. Journée pédagogique : • Musée McCord : les 35 enfants inscrits ont beaucoup aimé la visite. • Thème « Donnée à l'autre » : 84 enfants ont participé à des activités animées par les éducatrices du SDG : cuisine, bricolage, etc.
-------	---

40	Les travaux du conseil d'établissement :	
40-a)	Grille-Matière 2026-2027	
OD 25-26, 28	PRÉAMBULE	Mme Michaud présente la grille-matière 2026-2027. C'est un statu quo avec l'année 2025-2026.
	CONSIDÉRANT	Qu'en vertu de l'article 86 de la LIP, le conseil d'établissement approuve le temps alloué à chaque matière obligatoire proposé par la direction de l'école.
	EN CONSÉQUENCE	Sur proposition de Mme Fortier et appuyé par Mme Abugaber, il est résolu
	D'APPROUVER	La grille-matière 2026-2027 telle que déposée.
		Document disponible sur demande.
40-b)	Horaire de l'élève	
OD 25-26, 29	PRÉAMBULE	Mme Michaud présente l'horaire de l'élève. Un seul petit changement : la récréation des maternelles 5 ans est à 9 h 59 le matin en même temps que le primaire, mais dans la petite cour.
	CONSIDÉRANT	Que le début et la fin de la journée sont les mêmes et n'impacte pas sur l'arrivée ou le départ des enfants, le conseil d'établissement approuve les changements apportés par la direction de l'école.
	EN CONSÉQUENCE	Sur proposition de M. Labrie et appuyé par Mme Fortier, il est résolu
	D'APPROUVER	L'horaire de l'élève telle que déposée.
		Document disponible sur demande
40-c)	Spectacle des talents (8 mai)	
OD 25-26, 30	PRÉAMBULE	Mme Michaud explique le prochain Spectacle des talents. L'argent amassé des billets vendus serait pour contribuer à la classe verte des élèves de 6 ^e année.
	CONSIDÉRANT	Qu'en vertu de l'article 94 de la LIP, le conseil d'établissement peut accepter de solliciter et recevoir toute somme d'argent afin de soutenir financièrement les activités compatibles avec la mission de l'école.
	EN CONSÉQUENCE	Sur proposition de Mme Abugaber et appuyé par Mme Fortier, il est résolu
	D'APPROUVER	Que le financement ira pour les activités des finissants de la 6 ^e année.

40-d)	Code de vie
	PRÉAMBULE Mme Rioux nous fait part du cheminement du code de vie : Qu'en vertu de l'article 76 de la LIP, le conseil d'établissement approuve les règles de conduite et les mesures de sécurité proposées par le directeur de l'école. CONSIDÉRANT EN CONSÉQUENCE Point reporté. Documents disponibles sur demande.
40-e)	Budget révisé 2025-2026
OD 25-26, 31	Mme Michaud, directrice, présente le budget révisé 2025-2026 de l'école au conseil d'établissement en raison des coupes budgétaires. Si l'école rencontre un déficit, elle devra présenter un plan de redressement. PRÉAMBULE Que conformément à l'article 95 et 96,24 de la LIP, le budget doit être adopté par le conseil d'établissement, CONSIDÉRANT EN CONSÉQUENCE Sur proposition de M. Labrie et appuyé par Mme Bota, il est résolu D'ADOPTER Le budget 2025-2026 comme présenté. Document disponible sur demande.
40-f)	Demande de financements pour la mesure bibliothèque
OD 25-26, 32	Mme Michaud explique la demande de financements étant donné qu'il y a le budget du gouvernement pour l'acquisition de livres : c'est une mesure à frais partagés. 3312 \$ sont à payer et le gouvernement donne la même somme. PRÉAMBULE Qu'en vertu de l'article 90 de la LIP, le conseil d'établissement peut organiser des services à des fins sociales, culturelles ou sportives; Qu'en vertu de l'article 94 de la LIP, l'administration du fonds est soumise à la surveillance du conseil, CONSIDÉRANT EN CONSÉQUENCE Sur proposition de Mme Fortier et appuyé par Mme Pelletier, il est résolu D'APPROUVER La demande de financement pour l'achat de nouveaux livres pour la bibliothèque.

40-g)	Consultation sur les besoins de l'établissement en biens et en services 2026-2027
	PRÉAMBULE La direction demande aux membres du conseil s'ils ont des besoins en bien et services pour l'année 2026-2027. CONSIDÉRANT Que les membres du conseil ont répondu que l'équipe-école connaît mieux les besoins et qu'il lui fait confiance pour une telle consultation, EN CONSÉQUENCE C'est le statu quo.
40-h)	Campagnes de financement (6 ^e année)
	PRÉAMBULE Madame Roy nous informe qu'elle a convoqué le comité de finissants. Les idées qui ont été proposées sont : a. Commandites d'épiceries environnantes; b. Cartes cadeaux de 100 \$ CONSIDÉRANT Qu'en vertu de l'article 94 de la LIP, le conseil d'établissement peut accepter de solliciter et recevoir toute somme d'argent afin de soutenir financièrement les activités compatibles avec la mission de l'école, EN CONSÉQUENCE Sur proposition de Mme Abugaber et appuyé par Mme Fortier, il est résolu D'ADOPTER Les campagnes de financement telles que déposées.
40-i)	Exposition de l'Odyssée
	PRÉAMBULE Mme Roy explique le projet : réalité augmentée à partir d'œuvres d'art qui aura lieu le même soir que le BBQ des finissants le 22 mai. Nous vous y attendons en grand nombre.
41	Affaires nouvelles :
a) & b)	a) Nous avons une travailleuse sociale du CSLC maintenant attiré à notre école. b) Photographie : gardons-nous la même compagnie l'an prochain? c) Traiteur : une plainte, ce n'est pas assez chaud. Nous allons revoir le fonctionnement. d)

42	Levée de la séance :	
OD 25-26, 33	CONSIDÉRANT	Que l'ordre du jour est épuisé;
	EN CONSÉQUENCE	Il est résolu à l'unanimité;
	DE LEVER	L'assemblée de la séance ordinaire à 20 h 01.
43	Rapport aux membres parents de la personne déléguée au comité de parents du CSSMB :	
	CONSIDÉRANT	Qu'aucun parent ne représente l'école de l'Odyssée au comité de parents.
	EN CONSÉQUENCE	Il n'y aura pas de rapport.